



## DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES

**RESOLUCIÓ TSF/916/2020, de 28 d'abril, per la qual s'aprova la convocatòria de la prestació extraordinària per a subministraments bàsics que preveu el capítol III del Decret llei 14/2020, de 28 d'abril, pel qual s'adopten mesures en relació amb el Sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya, en l'àmbit tributari i social, per pal·liar els efectes de la pandèmia generada per la COVID-19 i d'adopció d'altres mesures urgents amb el mateix objectiu (ref. BDNS 504305).**

### **Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la tramitació i concessió de la prestació que preveu l'article 3 del Decret llei 14/2020, de 28 d'abril, pel qual s'adopten mesures en relació amb el Sistema sanitari integral d'utilització pública de Catalunya, en l'àmbit tributari i social, per pal·liar els efectes de la pandèmia generada per la COVID-19 i d'adopció d'altres mesures urgents amb el mateix objectiu, la qual consisteix en una prestació econòmica extraordinària, de pagament únic, amb l'objectiu de facilitar l'adquisició de productes d'alimentació, farmàcia i altres subministraments bàsics, destinada a treballadors per compte d'altri o per compte propi, amb càrregues familiars, que acreditin una reducció dràstica i involuntària en els seus ingressos com a conseqüència de la declaració de l'estat d'alarma decretat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària derivada de la COVID-19.

### **Persones beneficiàries**

Poden ser persones beneficiàries d'aquesta prestació els treballadors per compte propi o per compte d'altri, amb residència legal a Catalunya, que reuneixin els requisits de l'apartat 3 d'aquest annex.

### **Requisits per obtenir la condició de beneficiari**

3.1 Les persones beneficiàries d'aquesta prestació han de complir els requisits següents:

- a) Tenir més de divuit anys.
- b) Estar empadronat i residir legalment en un municipi de Catalunya.
- c) Trobar-se en alguna de les situacions següents:
  - c.1) Ser treballador per compte d'altri i haver estat afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació, d'acord amb els supòsits que preveuen els articles 22 i 23 del Reial decret llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19, o ser fix discontinu inclòs en l'article 25.6, o bé tenir extingit el seu contracte de treball de caràcter temporal com a conseqüència de la crisi sanitària derivada de la COVID-19.
  - c.2) Ser treballador per compte propi i haver hagut de suspendre o reduir la seva activitat econòmica com a conseqüència de la crisi sanitària derivada de la COVID-19.
- d) Haver patit una reducció involuntària de les rendes del treball o de la seva facturació del total dels mesos de març i abril de 2020, superior al 30% en comparació amb el mateix període de l'any anterior, com a conseqüència dels efectes de la COVID-19. En el cas de persones amb una antiguitat en el seu darrer contracte de treball o alta per compte propi inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana dels resultats mensuals des de la data d'inici efectiu del lloc de treball o de l'alta per compte propi, respectivament.
- e) Els ingressos econòmics de la persona sol·licitant i tota la seva unitat familiar durant els mesos de març i abril de 2020 han de ser, en mitjana mensual, inferiors a 2.098,37 euros bruts mensuals. A aquest efecte, es computen els ingressos econòmics de totes les persones que formen la unitat familiar. S'entén per unitat familiar la que està formada per una o més persones que conviuen en el mateix domicili i que entre elles mantenen un vincle conjugal o de parella estable, o vincles familiars per consanguinitat o afinitat fins al segon grau i, també,



per adopció o acolliment, o vincles de convivència assimilats als vincles esmentats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.

f) La persona sol·licitant ha de tenir familiars que visquin amb ella i al seu càrrec.

g) En el cas dels treballadors fixos discontinus, s'han d'aplicar al compliment dels requisits les particularitats que tenen per raó de la seva condició.

3.2 El compliment dels requisits per obtenir la prestació s'ha d'acreditar en fase de tramitació mitjançant la sol·licitud, en la qual la persona sol·licitant ha de declarar responsablement que compleix els requisits.

### **Quantia de la prestació**

La quantia de la prestació és de 200 euros, de pagament únic.

### **Sol·licituds**

8.1 Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió, verificació i control de les prestacions s'han de formalitzar pel canal electrònic.

8.2 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>) i aquest formulari específic de la convocatòria és el que s'ha d'utilitzar per presentar la sol·licitud.

8.3 Un cop emplenat el formulari específic de la convocatòria, s'ha de presentar electrònicament mitjançant l'apartat de Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>).

### **Termini de presentació de les sol·licituds**

10.1 Les sol·licituds es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el DOGC i el termini restarà obert fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària destinada a la prestació, d'acord amb el que estableix l'apartat 5. En cas que es produeixi aquest exhauriment, se n'informarà en l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>).

### **Acreditació dels requisits**

11.1 El compliment dels requisits per obtenir la prestació s'ha d'acreditar en fase de tramitació mitjançant la sol·licitud, en la qual la persona sol·licitant ha de declarar responsablement el següent:

Que és més gran de 18 anys i persona física.

Que està empadronat/ada i resideix legalment en un municipi de Catalunya.

Que es troba en alguna de les situacions següents:

a) Ser treballador per compte d'altri i haver estat afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació, d'acord amb els supòsits que preveuen els articles 22 i 23 del Reial decret llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID-19; ser fix discontinu inclòs en l'article 25.6 del Reial decret esmentat, o bé tenir extingit el seu contracte de treball de caràcter temporal com a conseqüència de l'aplicació del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària derivada de la COVID-19.

b) Ser treballador per compte propi, com a mínim, durant el primer trimestre de l'any 2020 i haver hagut de suspendre o reduir considerablement la seva activitat econòmica com a conseqüència d'haver aplicat el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària derivada de la COVID-19.

Que té familiars que conviuen amb ell i al seu càrrec.

Que s'ha vist afectat per una reducció involuntària de les seves rendes del treball o de la seva facturació del total dels mesos de març i abril de 2020 superior al 30% en comparació amb el mateix període de l'any anterior com a conseqüència dels efectes de la COVID-19, o bé, en cas de tenir una antiguitat inferior a un any en el seu darrer contracte de treball o en l'alta com a treballador per compte propi, en comparació amb la mitjana dels resultats mensuals des de la data d'inici efectiu del lloc de treball o de l'alta en el règim especial



de treballadors autònoms (RETA), respectivament, o que és treballador fix discontinu i resta afectat pel que disposa l'article 3.1.g).

Que els ingressos econòmics de la persona sol·licitant i tota la seva unitat familiar durant els mesos de març i abril de 2020 han sigut, en mitjana mensual, inferiors a 2.098,37 euros bruts mensuals.

Que es compromet a comunicar la sol·licitud o la percepció de qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi o subvenció, públics o privats, destinats a la mateixa finalitat que la de la prestació.

Que és el titular del compte bancari que es fa constar en la sol·licitud.

Que, en cas de ser treballador autònom, disposa de la documentació acreditativa dels ingressos obtinguts i de les despeses suportades durant el darrer any i fins a la data de presentació de la sol·licitud, i es compromet a conservar i custodiar aquesta documentació i a posar-la a disposició de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a totes les actuacions de comprovació que corresponen al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar la informació que li sigui requerida a fi de justificar les condicions que acreditin el compliment dels requisits per rebre la prestació.

Que disposa de la darrera declaració de la renda de les persones físiques o bé, en cas de no estar obligat a presentar-la, que disposa del corresponent certificat de subjecte passiu emès per l'Agència Tributària, i que es compromet a conservar i custodiar aquesta documentació i a posar-la a disposició de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per a totes les actuacions de comprovació que corresponen al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que li sigui requerida a fi de justificar les condicions que acreditin el compliment dels requisits per rebre la prestació.

11.2 La presentació de la sol·licitud, en la qual la persona sol·licitant declara responsablement que compleix els requisits d'accés a la prestació, faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat d'aquestes dades, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

11.3 A fi de comprovar el compliment dels requisits, es pot requerir a la persona sol·licitant la documentació necessària, llevat que aquesta hagi estat elaborada per la mateixa Administració pública o hagi estat aportada anteriorment a qualsevol altra administració. L'administració actuant pot consultar o demanar aquests documents llevat que l'interessat s'hi oposi o que la llei especial aplicable en requereixi el consentiment explícit.

### **Tramitació, resolució, notificació i recursos**

13.1 Un cop revisades les sol·licituds, i després de la comprovació dels requisits d'accés, en el termini de set dies hàbils a comptar des de l'entrada de la sol·licitud, es dicta resolució d'atorgament o denegació de les prestacions extraordinàries per a subministraments bàsics, fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària, i en el termini de set dies hàbils a comptar des de l'emissió de la resolució s'efectuarà l'abonament mitjançant transferència bancària. L'atorgament està sotmès a disponibilitat pressupostària.

13.2 En cas que s'hagi finalitzat el termini establert i no s'hagi notificat la resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

13.3 L'òrgan competent per tramitar i resoldre les sol·licituds presentades és la Direcció General de Prestacions Socials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Correspon a la persona titular de la Direcció General de Prestacions Socials dictar la resolució d'atorgament o denegació de la prestació.

13.4 En cas de denegació o inadmissió, sens perjudici del recurs administratiu que correspongui, la persona sol·licitant pot presentar una nova sol·licitud quan ho consideri oportú durant la vigència del termini de presentació de sol·licituds.

13.5 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedeix la prestació i l'import d'aquesta.

13.6 La resolució de concessió de la prestació s'ha de notificar mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que s'utilitzin addicionalment altres mitjans electrònics, i ha de contenir la via



Ajuntament de l'Aldea

de recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, cosa que s'accepta pel fet de presentar la sol·licitud de la prestació, així com la seva publicitat per raó de les circumstàncies excepcionals i la seva tramitació amb caràcter d'urgència.

13.7 Contra la resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la dicta, la Direcció General de Prestacions Socials, o davant l'òrgan superior jeràrquic, la Secretaria General, que és l'òrgan competent per emetre'n resolució, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.